

# Standaardformulier publicatieplicht Kerkgenootschappen

## 1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van  
Koophandel

**Contactgegevens.** Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (\*)

RSIN (\*\*)

Naam landelijke  
kerkgenootschap

In welke landen is uw  
kerkgenootschap actief? (\*)

Aantal medewerkers (\*)  Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (\*)  Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

### Statutair bestuur van het kerkgenootschap

Het bestuur van het  
kerkgenootschap  
kan aan de hand van  
eigen statuut/kerkorde  
beschreven worden.  
De namen van bestuurders  
behoeven niet te worden  
vermeld.

De gemeente wordt bestuurd door de broederraad, welke bestaat uit ten minste 5 personen die door en uit de Gemeente worden gekozen. Er is geen beloningsbeleid voor de bestuursleden/oudsten.

**Doelstelling**

*Deze kan overgenomen worden uit de eigen kerkorde of statuut (als bedoeld in artikel 2 boek 2 BW).*

- De Here God te loven en te eren.
- De opbouw en het onderwijs van de Gemeente en haar gasten in het geloof in God en Zijn eniggeboren Zoon Jezus Christus.
- Het verspreiden van het evangelie van Jezus Christus.

**Hoofdpijnen beleidsplan**

*Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan. In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan. Een kerkgenootschap dat onder een groepsbeschikking valt mag verwijzen naar een beleidsplan van de groep.*

Welke werkzaamheden verricht het kerkgenootschap? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

- Het houden van onderlinge samenkomsten voor prediking, gebed, zang, doop en het vieren van de tafel des Heren.
- Het verlenen van pastorale zorg.
- Evangelisatie en verspreiding van christelijke lectuur.
- Alle andere passende middelen.

Hoe krijgt het kerkgenootschap inkomsten?

Via collectes en periodieke bijdragen dragen leden bij aan het werk van de kerkelijke gemeente waartoe zij behoren. Ook wordt er door onze gemeente jaarlijks een financiële actie gehouden ten behoeve van het verkrijgen van extra financiële middelen. Soms wordt aan de gemeente geld nagelaten met een specifieke bestemming, hetgeen daartoe dan ook wordt gebruikt.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed?

*Als uw kerkgenootschap vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc). Er hoeven geen nummers van bankrekeningen te worden vermeld.*

Een groot deel van de inkomsten wordt besteed aan vergoedingen voor predikanten en jeugdwerk(st)ers, huurkosten en diverse kerkelijke activiteiten (bedieningen).

Liquide middelen worden aangehouden op een spaarrekening.

Url van het beleidsplan  
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://www.baptistenkatwijk.nl/over-ons/beleidspunten/>

Open

### Beloningsbeleid

*Bij het beloningsbeleid kan verwezen worden naar regelingen van het landelijke kerkgenootschap waartoe de plaatselijke kerkgemeenschap behoort.*

Er wordt geen beloning gegeven aan bestuursleden/oudsten.

De jeugdwerker krijgt een vergoeding die conform de CAO Werlijn wordt beloond.

### Activiteitenverslag

*Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.*

- Wekelijkse bijeenkomsten organiseren.
- Gemeenteleden regelmatig gerichte prediking en onderwijs geven over basisprincipes van discipelschap en wat wij geloven en belijden als gemeente.
- Onderwijsprogramma's voor kleuters, basisschoolkinderen en tieners.
- Echtparen-, mannen- en vrouwenweekenden ter verdieping van relaties.
- Promoten, meebidden en meewerken aan de Alpha cursus.
- Zorgdragen voor een goed vervolg van Alpha cursisten, ten einde een discipel van Jezus te worden.
- Het verlenen van pastorale zorg en diaconale zorg.
- Een zendingscommissie, dat mensen uitzendt.
- Spotten, stimuleren en ondersteunen van mensen die zich voor de zending willen bekwamen.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

Open

Jaartal van deze Staat van baten en lasten  
Vul het verslagjaar in. Als u daarna verdergaat verschijnen  
automatisch de jaartallen boven de kolommen.

2 0 2 0

Als een rubriek niet van toepassing is, kan €0 worden ingevuld.

	Rekening 2020	Rekening (*) 2019	Begroting (***) 2021
<b>Baten</b>			
Opbrengsten uit bezittingen	€ 9.566	€ 9.262	€ 9.800
Bijdragen kerkleden	€ 304.122	€ 272.372	€ 286.500
Subsidies en overige bijdragen van derden	€ 0	€ 0	€ 0
<b>Totaal baten</b>	€ 313.688	€ 281.634	€ 296.300
<b>Lasten</b>			
Bestedingen pastorale beroepskrachten	€ 89.308	€ 65.093	€ 84.550
Bestedingen kerkdiensten, catechese en overig pastoraal werk	€ 8.017	€ 16.245	€ 18.040
Bijdragen aan andere organen binnen de kerk	€ 60.341	€ 38.746	€ 50.999
Lasten kerkelijke gebouwen (inclusief afschrijvingen)	€ 104.850	€ 103.700	€ 100.000
Lasten overige eigendommen en inventarissen	€ 1.960	€ 1.647	€ 4.350
Salarissen (kosten, organisten e.d.)	€ 12.451	€ 15.586	€ 12.000
Lasten beheer en administratie, bankkosten en rente	€ 36.105	€ 18.083	€ 26.361
<b>Totaal lasten</b>	€ 313.032	€ 259.100	€ 296.300
<b>Resultaat</b>	€ 656	€ 22.534	€ 0

**Toelichting**

Geef een toelichting  
op de staat van baten  
en lasten. Geef deze  
ook op de begroting  
of de voorgenomen  
bestedingen.  
Of vul de url naar de  
jaarrekening in als hier  
een toelichting in is  
opgenomen.

Url van de jaarrekening  
Vul de link in naar de  
jaarrekening als u deze ook  
hebt gepubliceerd.

Open

(\*) Optioneel, niet verplicht (\*\*\*) U mag bij de begroting ook volstaan met het invullen van de voorgenomen bestedingen